



COMUNE DI OSSI
(Provincia di Sassari)

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E
ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024-2026**

Modifica n.02/2024

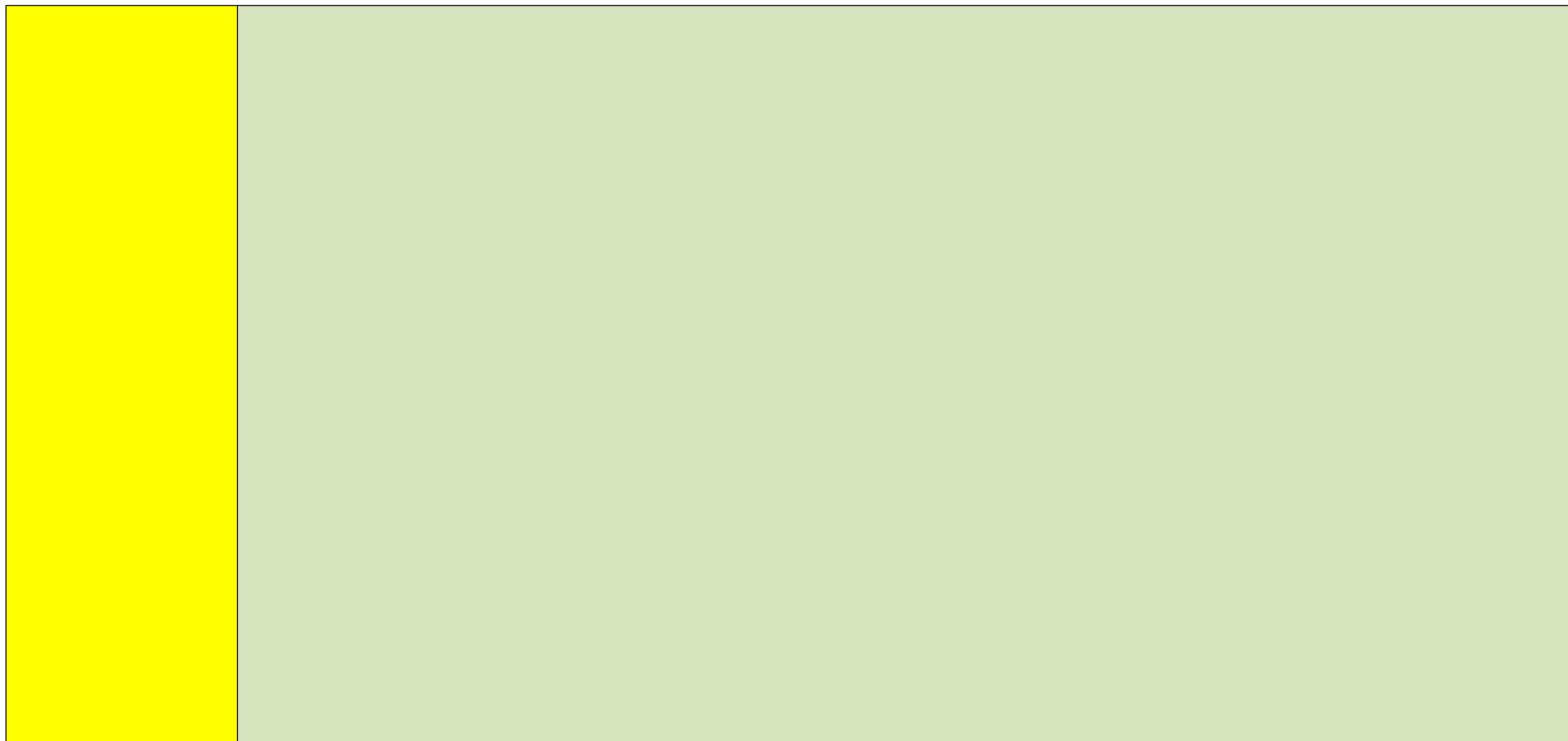
(Approvata come allegato "A" alla deliberazione della G.C. n.114 del 5 Novembre 2024)

STRALCIO
SEZIONE "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO "

A CURA DEL DR. FRANCESCO SANNA

Segretario comunale del Comune di Ossi(SS)

Responsabile del Servizio di Programmazione Generale e Controllo



Indice generale

SEZIONE 3 Organizzazione e Capitale Umano

3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

3.3.1 - La capacità assunzionale

3.3.2 - La programmazione del fabbisogno di personale

3.3.3 - *La formazione del personale*

3.3.4 - *La situazione di soprannumero ed eccedenze*

SEZIONE 3: Organizzazione e Capitale Umano

La presente Sezione si articola in n. 3 sotto-sezioni, di seguito sviluppate nei loro contenuti, denominate rispettivamente Struttura Organizzativa, Organizzazione del lavoro agile e Piano triennale del Fabbisogno del personale.

3.1 Struttura organizzativa

Omissis.... Si conferma il contenuto del PIAO 2024-2026 di cui alla deliberazione GC n.22 del 3 marzo 2024

3.2 Organizzazione del lavoro agile e/o da remoto

Omissis.... Si conferma il contenuto del PIAO 2024-2026 di cui alla deliberazione GC n.22 del 3 marzo 2024

3.3 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale

Nella sotto-sezione deve essere indicato il Piano triennale dei fabbisogni di personale(PTFP) del Comune. In particolare si deve indicare la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e deve evidenziare:

- 1) la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- 2) la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni;
- 3) le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate;
- 4) le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale;
- 5) le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali.

I dipendenti del Comune di Ossi in servizio a tempo indeterminato al **31/12/2023** sono stati pari a **n.26**. La dotazione organica prevista per il triennio 2024-2026 come risultante dalla programmazione del fabbisogno del personale di cui al successivo paragrafo 3.3.2 sarà pari a **n.32** dipendenti, come di seguito distribuiti, per area e profilo professionale. La nuova dotazione organica sarà la risultanza delle seguenti modificazioni:

- | | |
|---|--------------|
| 1) Personale in servizio al 31.12.2023 | n. 26 unità; |
| 2) Personale cessato o che cesserà nell'anno in seguito a pensionamento/dimissioni volontarie | n. 1 unità; |
| 3) Personale da assumere nel triennio in attuazione del PTFP (dall'esterno) | n. 6 unità; |
| 4) Personale da assumere nel triennio per progressione tra aree in attuazione del PTFP | n. 4 unità; |
| 5) Personale che cessa nel triennio per progressione tra aree in attuazione del PTFP | n. 4 unità; |
| 6) Personale da assumere in caso di finanziamento a valere su avviso pubblico CapCoe | n. 1 unità; |

Si specifica che, rispetto alla dotazione organica approvata in seno al PIAO 2024-2026 con deliberazione G.C. n.22 del 3 marzo 2024, e successivamente modificata ed integrata con deliberazione G.C. n.60 del 13.6.2024, entrambe esecutive, con la presente modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale(PTFP) la nuova dotazione organica risulta aumentata di n.2 unità dell'Area dei Funzionari, di cui n.1 unità di Funzionario

Amministrativo-Contabile e n.1 unità di Funzionario Assistente Sociale da assumere dall'esterno secondo le modalità meglio specificate nel paragrafo 3.3.2 successivo.

Una ulteriore modifica è relativa alla definitiva quantificazione delle unità di personale dell'Area dei Funzionari da assumere con finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse", pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le politiche di coesione, Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari). Infatti con DPCM del 23 luglio 2024 è stato approvato il provvedimento di riparto del fabbisogno di personale tra i soggetti istituzionali che hanno presentato manifestazione di interesse dal quale è risultato(tabella 2) che al Comune di Ossi(SS), rispetto alle n.2 figure professionali richieste, è stata assegnata solo n.1 unità di personale dell'Area dei Funzionari, profilo professionale di Funzionario Tecnico(Ingegnere).

La nuova dotazione organica del Comune prevista dalla presente modifica al PIAO è dunque la seguente:

LA NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DEL COMUNE DI OSSI(SS)
(In seguito ad approvazione PIAO 2024-2026- Modifica n.02/2024)

AREA PROFESSIONALE	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA						TOTALE
		In servizio al 31.12.2023		Cessazioni previste		Da assumere nel triennio		
		Tempo pieno	Part time	Tempo pieno	Part time	Tempo pieno	Part time	
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Amministrativo	0	0	0	0	1	0	1
	Funzionario Contabile(1)	1	0	0	0	0	0	1
	Funzionario Amministrativo-Contabile(2)	1	0	0	0	2	0	3
	Funzionario Socio-Assistenziale	1	0	0	0	0	0	1
	Funzionario Assistente Sociale	1	0	0	0	1	0	2
	Funzionario di Polizia Locale	0	0	0	0	1	0	1
	Funzionario Tecnico(3)	0	0	0	0	2	0	2
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore Amministrativo-Contabile	4	0	1	0	1	0	4
	Istruttore Amministrativo	3	0	1	0	0	0	2
	Istruttore Tecnico	3	0	1	0	1	0	3
	Agente di Polizia Locale	3	0	0	0	0	0	3

AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Collaboratore Amministrativo Esperto	3	0	0	0	2	0	5
	Operatore Tecnico-Manutentivo Esperto	3	1	0	0	0	0	4
AREA DEGLI OPERATORI	Operatore Amministrativo	2	0	2	0	0	0	0
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA		25	1	5	0	11	0	32

(1) – di cui n.1 Funzionario contabile/Vicesegretario

(2) – di cui N.1 assunzione prevista per progressione tra aree

(3) – di cui N.1 assunzione prevista in adeguamento al *Decreto Direttoriale Dipartimento Politiche Coesione PCM n.8/2024 di approvazione ricognizione personale di cui all'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse*, pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le politiche di coesione, Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1, Azione 1.1.2 assunzione di personale a tempo indeterminato presso i principali beneficiari)

3.3.1 – La capacità assunzionale

Le capacità assunzionali del Comune di Ossi sono state calcolate in base alle norme previste dal DL n.34/2019 (Cd Decreto crescita), convertito in Legge n.58/2019 e in applicazione del DPCM attuativo del 17 marzo 2020 e della successiva Circolare del Ministro per la PA di concerto con il Ministro dell'Interno e con il MEF (prot. n. 1374 A del 08/06/2020) avente ad oggetto: *“Circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019-in materia di assunzioni di personale”*.

In particolare, con la Determinazione del responsabile del Settore Economico-Finanziario, Tributi e Personale n.64/475RG del 7 agosto 2023, esecutiva, e sulla base dei calcoli predetti riferiti ai dati del rendiconto 2022, è stato determinato che il Comune di Ossi ha un budget assunzionale per il 2024 di € **308.310,83** pari al 26% delle spese di personale del 2018, come stabilito dall'art. 5 del DM 17 marzo 2020, e che deve rispettare il tetto massimo della spesa di personale per l'anno 2024 pari a € **1.478.451,22**.

Si deve poi aggiungere che la determinazione del budget assunzionale è stata inoltre sottoposta ad ulteriore aggiornamento al fine di verificarne la sostenibilità anche con riferimento ai risultati del rendiconto dell'anno 2023, nel frattempo approvato dall'ente, e, in particolare, con la Determinazione del responsabile del Settore Segreteria, Affari Generali e Sistemi Informatici n.38/544RG del 31 Ottobre 2024, esecutiva, e sulla base dei calcoli aggiornati, è stato definitivamente adeguato il budget assunzionale per il 2024 del Comune di Ossi che è risultato confermato in € **308.310,83**, pari al 26% delle spese di personale del 2018, come stabilito dall'art. 5 del DM 17 marzo 2020, mentre invece è risultato pari a complessive € **1.494.121,71**, in lieve aumento, il tetto massimo della spesa di personale che il Comune è tenuto a rispettare per l'anno 2024.

La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il limite di sostenibilità finanziaria a legislazione vigente ed è il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione, come qui di seguito esposto, del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito del presente Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Si evince però, dal prospetto che segue, come la programmazione delle risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale per gli anni 2024-2026 risulta fortemente ridotta rispetto al budget disponibile calcolato in base alle capacità assunzionali in quanto appunto commisurato alle attuali capacità di bilancio ed alla sostenibilità finanziaria della spesa nel triennio.

Si precisa inoltre che l'importo di € 229.027,32 quale spesa per assunzioni previste nell'anno, è da considerare al lordo della spesa già consumata nel frattempo per l'assunzione di n.1 unità di personale dell'Area Istruttori, già assunta in data 2.4.2024, delle spese per la trasformazione in full time di n.1 unità dell'Area Operatori Esperti e delle spese già previste in bilancio riferite al personale in servizio al 31.12.2023 e dimessosi in corso d'anno (N.1 Istruttore Tecnico per € 32.839,00).

Con riferimento ai vincoli di spesa previsti dall'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, si specifica inoltre che la spesa di personale per il triennio 2024-2026, come quantificata nel prospetto che segue ed al netto delle esclusioni di legge, compresa la spesa connessa alle assunzioni già attuate in applicazione dei precedenti PTFP (*Programma triennale Fabbisogno di personale*) in quanto in deroga, ai sensi dell'art. 7, comma 1, del DPCM 17 marzo 2020, risulta inferiore rispetto al valore medio della spesa di personale relativa al triennio 2011-2013. La spesa di personale complessiva stanziata nel bilancio di previsione finanziario 2024-2026 è contenuta all'interno della spesa qui di seguito programmata al paragrafo 3.3.2), da intendere dunque come limite massimo di spesa.

3.3.2 - La programmazione del fabbisogno di personale

Il programma triennale del fabbisogno del personale (PTFP) 2024-2026 a tempo indeterminato è stato approvato con il PIAO 2024-2026 con deliberazione della G.C. n.22 del 8 marzo 2024 ed è stato predisposto sulla base del calcolo delle capacità assunzionali di cui al punto precedente. Si specifica che il programma predetto è stato già parzialmente attuato con l'assunzione, dal 2.4.2024, di n.1 unità di personale dell'Area Istruttori, Profilo professionale di Istruttore Amministrativo-Contabile e con la trasformazione in full time di n.1 unità dell'Area degli Operatori Esperti.

Con il programma triennale qui di seguito definito, di modifica ed integrazione di quello già approvato con deliberazione G.C. n.22 del 8.3.2024 e G.C. n.60 del 13.6.2024, il Comune di Ossi (SS), individua il fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, incrementando la dotazione organica di n.2 unità dell'Area dei Funzionari, di cui n.1 unità di Funzionario Amministrativo-Contabile e n.1 unità di Funzionario Assistente Sociale da assumere dall'esterno secondo le modalità meglio specificate nel programma che segue.

La presente modifica, inoltre, si è resa necessaria al fine di adeguare le previsioni di assunzione di personale dell'Area dei Funzionari con finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse", pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per le politiche di coesione, Programma Nazionale di Assistenza Tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (*denominato CapCoe*), Priorità 1, Azione 1.1.2, in quanto, con DPCM del 23 luglio 2024, è stato approvato il provvedimento di riparto del fabbisogno di personale tra i soggetti istituzionali che hanno presentato manifestazione di interesse dal quale è risultato (tabella 2) che al Comune di Ossi (SS), rispetto alle n.2 figure professionali richieste, è stata assegnata n.1 unità di personale dell'Area dei Funzionari, profilo professionale di Funzionario Tecnico (*Ingegnere*).

Si ribadisce ancora che, anche con il presente atto, si conferma la volontà del Comune di avvalersi della facoltà, prevista dall'art.15 del CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 di attuazione dell'art.52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs n.165/2001 e dall'art.13, comma 6 dello stesso CCNL Funzioni Locali predetto, di coprire nuovi posti in dotazione organica autorizzando la progressione tra aree professionali al fine di tenere conto delle esperienze e professionalità formatesi all'interno dell'ente. Si specifica che, per tale ultima finalità (art.13 CCNL), esercitabile in misura non superiore al 0,55% del monte salari del 2018 fino al 31.12.2025, il Comune di Ossi ha una disponibilità di risorse pari ad € **4.822,15** complessive.

La strategia seguita dall'amministrazione per la programmazione del personale può essere così confermata e sintetizzata:

- a) *Potenziamento della dotazione organica con l'acquisizione di nuove unità di personale con profilo di Istruttore Amministrativo-Contabile e di Istruttore Tecnico, in sostituzione di pari figure dimissionarie al 31.12.2023 e in corso d'anno corrente, da destinare al rafforzamento delle capacità amministrative e competenze all'interno dei settori operativi dell'ente;*
- b) *Acquisizione di figure professionali dell'Area dei Funzionari con accrescimento del livello qualitativo del personale nei diversi settori dell'organizzazione comunale, anche mediante copertura con personale qualificato interno all'ente, ed in particolare, con accesso dall'esterno, nel settore di Polizia Locale, Tecnico-Manutentivo e nel Settore Segreteria, AA.GG, Servizi Socio-Assistenziali in cui la figura è mancante, carente o attualmente sostituita mediante ricorso ad incarico ex art.110 TUEL;*
- c) *Potenziamento dei servizi tecnico-manutentivi mediante trasformazione in full-time di contratto part-time di personale operaio qualificato;*

Si dà atto che la presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale 2024-2026 prevede anche il ricorso alle modalità di assunzione della progressione tra Aree professionali come di seguito specificato:

- a) con procedura "transitoria", ai sensi dell'art.52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs n.165/2001 e dell'art.13, comma 6, CCNL del 16.11.2022, per **n.1 posto** dell'Area dei Funzionari e **n.2 posti** dell'Area degli Operatori Esperti:
- b) con procedura "ordinaria", ai sensi ai sensi dell'art.52, comma 1-bis, del D.Lgs n.165/2001 e dell'art.15 del CCNL del 16.11.2022, per **n.1 posto** dell'Area dei Funzionari in combinazione con ulteriore **n. 1 posto** di assunzione di personale della stessa Area previsti quale quota del 50% riservata all'accesso dall'esterno dal PTFP 2024-2026.

Le procedure per la selezione del personale interno saranno espletate secondo le modalità e criteri contenuti nelle norme di un apposito "Regolamento per la disciplina delle progressioni tra Aree riservate al personale interno" in corso di definizione e non ancora approvato.

Di seguito si rappresenta il programma triennale del fabbisogno del personale(PTFP) 2024-2026 del Comune di Ossi, come modificato ed integrato con l'approvazione della presente **Modifica n.2** al PIAO 2024-2026:



COMUNE DI OSSI (Provincia di Sassari)

Ammontare Fondo
Legge n.234/2021
c.612 (max 0,55%
monte salari 2018)

Quota budget
assunzionale DPCM
17.3.2020 per nuove
assunzioni

PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2024-2026

4.822,15 €

308.310,83 €

INCIDENZA
MAGGIORE SPESA
PREVISTA PER IL
2024 (COMPRESI
ONERI RIFLESSI

Inquadramento Nuovo Sistema classificazione (TAB.B CCNL 16.11.2022)	Profilo Professionale (Art.12,c.6,CCNL del 16.11.2022)	Anno 2024 Decorrenza assunzione	Anno 2025 Decorrenza assunzione	Anno 2026 Decorrenza assunzione	FT/PT	Modalità di assunzione	N. assunzioni previste	Costo annuo nuove assunzioni	Di cui: a carico Fondo Legge n.234/2021 c.612 (0,55% monte salari 2018)	Di cui: a carico quota destinata budget assunzionale (DPCM 17.3.2020)	
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore amministrativo-contabile	02/04/2024			FT	Scorrimento graduatoria propria secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	32.839,00 €	0,00 €	32.839,00 €	26.722,74 €
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Operatore tecnico-manutentivo esperto	01/07/2024			FT	Trasformazione del contratto di lavoro da part-time a full-time	1	14.150,00 €	0,00 €	14.150,00 €	9.705,49 €
AREA DEGLI ISTRUTTORI	Istruttore Tecnico	30/12/2024			FT	Scorrimento, previo accordo, di graduatoria di altri enti o, in subordine, tramite selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del	1	32.839,00 €	0,00 €	32.839,00 €	197,95 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario di Polizia Locale	30/12/2024			FT	Scorrimento, previo accordo, di graduatoria di altri enti o, in subordine, tramite selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del	1	37.372,00 €	0,00 €	37.372,00 €	225,27 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Tecnico	30/12/2024			FT	Selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	35.683,00 €	0,00 €	35.683,00 €	104,08 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Amministrativo-Contabile		01/02/2025		FT	Progressione tra aree professionali "transitoria" ai sensi dell'art.13,comma 6, CCNL del 16.11.2022 e secondo criteri e modalità stabilite dall'apposito	1	1.978,42 €	1.978,42 €	0,00 €	0,00 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Amministrativo		01/02/2025		FT	Progressione tra aree professionali "ordinaria" ai sensi dell'art.15 del CCNL del 16.11.2022 e secondo criteri e modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	1.978,42 €	1.200,77 €	777,65 €	0,00 €
AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	Collaboratore Amministrativo		01/02/2025		FT	Progressione tra aree professionali "transitoria" ai sensi dell'art.13,comma 6, CCNL del 16.11.2022 e secondo criteri e modalità stabilite dall'apposito	2	821,48 €	1.642,96 €	0,00 €	0,00 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Amministrativo-Contabile	01/12/2024			FT	Scorrimento graduatoria propria secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del Comune.	1	35.683,00 €	0,00 €	35.683,00 €	3.226,34 €
AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE	Funzionario Assistente Sociale	30/12/2024			FT	Scorrimento, previo accordo, di graduatoria di altri enti o, in subordine, tramite selezione pubblica per titoli ed esami, secondo le modalità stabilite dal Regolamento comunale di accesso agli impieghi del	1	35.683,00 €	0,00 €	35.683,00 €	215,09 €
TOTALE PROGRAMMA TRIENNALE							11	229.027,32 €	4.822,15 €	225.026,65 €	40.396,94 €

MODIFICHE RISPETTO ALLA PRECEDENTE PROGRAMMAZIONE (GC n.22/2024 e GC n.60/2024)

Si specifica che, rispetto al PIAO 2024-2026 con deliberazione G.C. n.22 del 8.3.2024 e G.C. n.60/2024, con la presente modifica al Piano Triennale del Fabbisogno del Personale(PTFP), la nuova dotazione organica risulta aumentata di n.2 unità dell'Area dei Funzionari, di cui n.1 unità di Funzionario Amministrativo-Contabile e n.1 unità di Funzionario Assistente Sociale da assumere dall'esterno secondo le modalità meglio specificate nel programma che precede. Si procede inoltre all'aggiornamento della previsione del personale da assumere in base al programma finanziato dalla PCM denominato *CapCoe*, come prima più volte precisato, in quanto ridotto di n.1 unità dell'Area dei Funzionari rispetto ai n.2 richiesti dall'ente.

Si dà atto infine che sulla presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale, come modificata con il presente documento, è stato acquisito in anticipo il parere favorevole del Revisore dei conti in quanto, con il presente atto, vengono modificate le previsioni di spesa nel triennio.

Si dà atto che il Revisore dei conti ha accertato la conformità della programmazione rispetto al principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente ed ha asseverato il rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019.

LE ASSUNZIONI FLESSIBILI

Omissis.... Si conferma il contenuto del PIAO 2024-2026 di cui alla deliberazione GC n.22 del 3 marzo 2024

3.3.3 – La formazione del personale

Omissis.... Si conferma il contenuto del PIAO 2024-2026 di cui alla deliberazione GC n.22 del 3 marzo 2024

3.3.4 – Situazione di soprannumero ed eccedenze

Si dà atto e si attesta che, con l'approvazione del presente PIAO 2024-2026, è stato accertato che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 nell'organico di questo Comune non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente.